

# *Kursusprogram foråret 2018*

## *Mandage:*

### *Almen PC kendskab for begyndere og let øvede.*

*Formålet med dette kursus er, at få kendskab til betjening af en computer. Lær hvordan du kan skrive breve i MS Word, og indsætte billeder sammen med teksten. Lær hvordan du kan lave et husholdningsbudget, sende en e-mail, og hvordan du kommer på internettet. Kurset henvender sig til kursister, som har lidt kendskab til at betjene en PC. Hvis du vil benytte egen PC, kræves det, at der er installeret Microsoft Office.*

*Kursets varighed er på 10 lektioner på hver 1 time 30 min Kursus start: mandag den 22. januar kl. 10:00 til 11:30 Pris for alle 10 lektioner er 300 kr.*

*Instruktør: Kirsten Christensen tlf: 24200689*

### *Billedbehandling for begyndere:*

*Der vil på dette kursus blive lejlighed til at lære lidt om billedbehandling. Hvordan overfører jeg mine billeder fra kamera til computer? - hvordan finder jeg mine billeder igen? - hvordan fjerner jeg "røde øjne" på billederne? - hvordan laver jeg personlige lykønskingskort med mine egne billeder på? og hvordan kan jeg lave et diasshow af mine favoritbilleder?*

*Kursets varighed er på 10 lektioner på hver 1 time 30 min Kursus start: mandag den 22. januar kl. 12:30 til 14:00 Pris for alle 10 lektioner er 300 kr.*

*Instruktør: Kirsten Christensen tlf: 24200689*

**Tirsdage:**



***Ipad kursus for begyndere. (Apple Ipad)***

*Undervisning i Ipad, afholdes på kursisternes egen Ipad.*

*På kurset vil du bl.a. lære:*

*at håndtere den trykfølsomme skærm samt de få knapper, som findes på en iPad samt lære betydningen af de viste ikoner på skærmen.*

*at foretage personlige indstillinger af iPad'en, både hvad angår opkobling på WiFi nettet, lys- og lydstyrke, mailsystem mv.*

*at søge på internettet samt lære om de muligheder, som søgemaskinens ikoner giver mulighed for.*

*at oprette kontaktoplysninger samt sende og modtage en e-mail*

*at oprette notater i notesystemet.*

*at tage fotos og optage videosekvenser – gemme, sende og vise disse samt foretage begrænset billedbehandling.*

*at hente "apps" blandt de tusinder, som er til rådighed, samt lære brugen af de mest anvendte.*

*Kurset kræver ingen forudgående kendskab i brugen af iPad.*

*Kursets varighed er på 8 lektioner på hver 1 time 30 min*

***Kursus start: tirsdag den 23. januar kl. 10:00 til 11:30***

*Pris for alle 8 lektioner er 240 kr.*

*Instruktør: Else Christensen tlf. 30662111*

**Onsdage:**



***Ipad kursus for let øvede. (Apple Ipad)***

*Undervisning i Ipad, afholdes på kursisternes egen Ipad.*

*Kurset henvender sig til dig, som i forvejen har lidt kendskab i brugen af Ipad.*

*På kurset vil du bl.a. lære at bruge dagligdagens mest praktiske opgaver som:*

- *Vedligehold og software-opdatering af Ipad.*
- *At bruge Ipad som ” billedtelefon ” (FaceTime)*
- *E-mail håndtering*
- *Netbank*
- *E-Boks*
- *Borger.dk*
- *Internethandel*

*Kursets varighed er på 8 lektioner på hver 1 time 30 min*

*Kursus start: **onsdag den 24. januar kl. 10:00 til 11:30***

*Pris for alle 8 lektioner er 240 kr.*

*Instruktør: Alex Petersen tlf. 31503004*

## ***Torsdage:***

### ***Almen PC kendskab og internet for begyndere.***

*Formålet med dette kursus er, at få kendskab til betjening af en computer. Hvordan tænder og slukker man en computer, hvordan arbejder man med "mus". Lær hvad man kan med et skriveprogram, hvordan man laver en flot skrift og hvordan man let retter skrivefejl. Vi benytter programmet Libre Office, som er et program, som alle kan benytte gratis. Prøv også at skrive og sende en e-mail, og prøv at bruge internettet.*

*Vi gennemgår også hvordan man opretter Nem-ID, og bruger det I det offentlige system.*

*Kurset henvender sig især til nybegyndere, som aldrig før har betjent sig af en computer, men også til dig, der selv har prøvet lidt.*

*Kurset kræver ingen forudgående færdigheder med computer.*

### ***Internet:***

*Vi vil her kort gennemgå hvordan man "bevæger" sig rundt på internettet. Vi vil ligeledes kort komme ind på hvordan man sender e-mails, med eller uden vedhæftede filer.*

*Kursets varighed er på 10 lektioner på hver 1 time 30 min*

***Kursus start: torsdag den 25. januar kl. 10:00 til 11:30***

*Pris for alle 10 lektioner er 300 kr. Instruktører: Henrik Aagaard tlf. 20556035.*

**Fredage:**



### ***IPad kursus for øvede (Apple Ipad)***

*Undervisning i Ipad afholdes på kursisternes egen Ipad, som helst skal være modellerne, Ipad Air 2, Ipad (2017) eller Ipad Pro*

*Kursusindholdet vil være:*

*• på de første lektioner at få repeteret hovedfunktionerne på Ipad'en med vægt på især de nye IOS 10 funktioner herunder familiedeling og de mere specielle muligheder for at rette, kopiere og indsætte både tekst og billeder i blandt andet mails.*

- at arbejde med back-up problematikken herunder opsætning og brug af iCloud og Dropbox. Mulighederne for at anvende iTunes på en pc'er eller Mac vil også blive berørt.*
- at se lidt nærmere på de knap så hyppigt anvendte apps Airdrop, Noter, Påmindelser, Beskeder, Facetime og Kort.*
- at se nærmere på brugen af Ipad'en til at læse på og lytte til. Brug af eReolen, iBooks, Podcasts, DR TV, e-avisen Metroexpres og Bladkiosk*
- at tage fotos og optage videosekvenser – gemme, sende og vise disse samt foretage begrænset billedbehandling*
- at oprette dokumenter, tabeller og præsentationer i de Office lignende apps Pages, Numbers og Keynote.*
- at se nærmere på og bruge Apple TV, AirPlay, Airprint printer, Bluetooth højttaler og WiFi højttaler.*

***NB! Af hensyn til kvaliteten i undervisningen, bedes kursisternes egen iPad, være en iPad fra ultimo 2013 eller senere, med model nr. A1474 eller højere - eller iPad Mini ligeledes fra ultimo 2013 eller senere, men med et model nr. A1489 eller højere.***

*Kurset kræver forudgående kendskab til brugen af IPad.*

*Kursets varighed er på 8 lektioner på hver 1 time 30 min*

***Kursus start: fredag den 26. januar kl. 10:00 til 11:30***

*Pris for alle 8 lektioner er 240 kr.*

*Instruktør: Jørgen Damkjær tlf. 40150522 og Else Christensen tlf. 30662111*